



welstad | **Tinten** welzijnsgroep

Stichting Welzijnsorganisatie Welstad is op zoek naar een

Assistent Beheerder (m/v)

16 uur per week in de Bolster, Onstwedde

ingangsdatum 15 augustus 2016

Welstad is een welzijnsorganisatie in de gemeente Stadskanaal. Zij maakt zich sterk voor de bewoners in wijken en dorpen op het gebied van Wonen, Welzijn & Zorg, Jeugd en Participatie (meedoen in de samenleving). De organisatie maakt deel uit van

Tinten Welzijnsgroep; een maatschappelijk ondernemer en de bestuursstichting van diverse welzijnsorganisaties in Groningen en Drenthe.

Meer informatie is te vinden op www.tintenwelzijnsgroep.nl.

Functieomschrijving

De Assistent Beheerder:

- Onderhoudt en beheert het gebouw en is het aanspreekpunt voor alle bezoekers;
- Houdt toezicht op het gebruik van het gebouw en naleving van de regels in en om het gebouw door bezoekers en deelnemers aan activiteiten;
- Handhaaft een optimaal leefklimaat en goede sfeer in en nabij het gebouw;
- Begeleidt vrijwilligers die het beheer ondersteunen;
- Beheert de bar, voorraden. Bij de inkoop en horeca kas zal de assistent beheerder ondersteuning verlenen aan de beheerder;
- Beheert de sleutels;
- Verleent ondersteuning bij reparaties en technische storingen aan het gebouw.



welstad | **Tinten** welzijnsgroep

Functie-profiel:

- 🌻 VMBO werk- en denkniveau;
- 🌻 Beschikt over goede sociale vaardigheden in het omgaan met diverse doelgroepen (van jongeren tot ouderen);
- 🌻 Heeft kennis van de omgeving Stadskanaal en specifiek Onstwedde/Alteveer/Mussel;
- 🌻 Is resultaatgericht en ondernemend;
- 🌻 Beschikt over een dienstverlenende instelling;
- 🌻 Is flexibel inzetbaar (werktijden, locatie en werkzaamheden);
- 🌻 Heeft kennis van horecawerkzaamheden;
- 🌻 Is computervaardig;
- 🌻 Beschikt over het certificaat bedrijfshulpverlening en sociale hygiëne;
- 🌻 Beschikt over een recente verklaring goed gedrag.

Wij bieden

De duur van het dienstverband is voor de duur van een jaar

De salariering en rechtspositie zijn conform CAO Welzijn en Maatschappelijke

Dienstverlening. De functie van beheerder is ingedeeld volgens salarisschaal 1 (minimaal €1636,00 en maximaal €2026,00 bij een fulltime dienstverband van 36 uren per week).

Contact

Mocht je vragen hebben over de functie dan kun je bellen met Tessel Vermeer, Meewerkend Leidinggevende Stichting Welzijnsorganisatie Welstad, telefoonnummer 0599-635999 (bereikbaar op maandag en woensdagmiddag tussen 13.00 en 15.00 uur).

Wanneer je interesse hebt, stuur dan vóór 27 mei 2016 a.s. je motivatiebrief met CV naar Tessel Vermeer info@welstad.nl

Of stuur je brief en CV per post naar:

Stichting Welzijnsorganisatie Welstad
t.a.v. mevrouw T. Vermeer
Postbus 50
9460 AB Gieten